

**Zarządzenie Nr 59/2012**  
**Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin**  
**z dnia 20 lipca 2012 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 118/11 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 25 listopada 2011 roku w sprawie powołania oraz ustalenia Regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 8 załącznika do Uchwały Nr 237/XXVIII/2005 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 118/11 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 25 listopada 2011 roku w sprawie powołania oraz ustalenia Regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów, wprowadzam następujące zmiany:

1/ w § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ Nowy wzór wniosku o pomoc materialną stanowi załącznik do zarządzenia”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**GMINY I MIASTA**  
*mgr Zbigniew Nosek*

## WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Stypendium będzie przeznaczone dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, dla słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - zamieszkałych na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

Pomoc materialna będzie miała charakter socjalny (stypendium szkolne, zasiłek szkolny).

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej czyli nie może przekroczyć **351 zł netto**.

Przyznanie pomocy materialnej będzie uzależnione od kwoty przyznanej dotacji celowej z budżetu państwa.

### 1. WNIOSKODAWCA:

- rodzic/opiekun prawny  
niepełnoletniego ucznia
- pełnoletni uczeń
- dyrektor szkoły

### 2. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:

Imię (imiona) i nazwisko rodowe matki .....

(seria i numer dowodu osobistego) .....

Imię i nazwisko ojca .....

(seria i numer dowodu osobistego) .....

Adres do korespondencji .....

Telefon kontaktowy ....., e-mail .....

### 3. DANE DOTYCZĄCE UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ:

Imię, imiona i nazwisko.....

Data i miejsce urodzenia.....

Numer PESEL.....

Dokładny adres.....

Nazwa i adres szkoły, klasa.....

Typ szkoły (należy zaznaczyć odpowiednią kratkę stawiając „X”)

- szkoła podstawowa
- gimnazjum
- liceum profilowane
- liceum ogólnokształcące
- technikum
- zasadnicza szkoła zawodowa
- policealna szkoła zawodowa
- kolegium
- inne .....

#### 4. DANE DOTYCZĄCE DOCHODÓW:

Liczba członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym .....

Łączny dochód netto rodziny za poprzedni miesiąc ..... zł

Miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym.....zł

Krótkie uzasadnienie trudnej sytuacji materialnej w rodzinie: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### 5. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca w którym wniosek został złożony.

I. Rok ..... miesiąc.....

II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wynosiły:

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
<b>ŁĄCZNY DOCHÓD NETTO</b>					
<b>DOCHÓD NETTO NA JEDNĄ OSOBĘ W RODZINIE</b>					

#### 6. DANE DOTYCZĄCE FORMY STYPENDIUM

Proszę podkreślić formę pomocy, którymi byłiby Państwo zainteresowani. Jeżeli będą to różne formy, należy wskazać jaki procent przyznanej kwoty przeznaczyć na pokrycie wydatków w poszczególnych formach:

- a) Pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych (w tym wyrównawczych).....
- b) Pomoc rzeczowa (np. zakup podręczników).....
- c) Koszty związane z pobieraniem nauki (czesne).....

**7. UCZEŃ OTRZYMUJE INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH** (należy zaznaczyć odpowiednią kratkę stawiając „X”)

TAK (należy wypełnić poniższą tabelę)

NIE

1. Nazwa organu który przyznał stypendium	
2. Miesięczna wysokość stypendium	
3. Okres, na który przyznano stypendium	od..... do.....

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) – „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” – oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.)
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.)
3. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 90 o ust. 5 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

.....

data

.....

podpis wnioskodawcy

**O ŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany (a) .....  
zam. ....  
oświadczam, że: .....  
.....  
.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(podpis składającego oświadczenie)

Niniejszym potwierdzam, że oświadczenie podpisał (a) Pan / Pani .....  
legitymujący (a) się dowodem osobistym seria ..... nr .....  
wydanym przez ..... dnia .....

.....  
(podpis uwiarygadniającego oświadczenie)

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (dołączone dokumenty zaznaczyć znakiem „X”)**

Lp.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA	<input type="checkbox"/>
1	Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto za ostatni (poprzedni miesiąc)	<input type="checkbox"/>
2	Zaświadczenie, że uczeń/słuchacz uczęszcza do szkoły	<input type="checkbox"/>
3	Zaświadczenie z Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (z prawem lub bez prawa do zasiłku, zaświadczenie o wysokości uzyskiwanych świadczeń dla bezrobotnych)- właściwe podkreślić	<input type="checkbox"/>
4	Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób nie zarejestrowanych w Urzędzie Pracy	<input type="checkbox"/>
5	Aktualna decyzja/zaświadczenie o wysokości zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych/dodatku do zasiłków lub zaświadczenie o nie pobieraniu świadczeń z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	<input type="checkbox"/>
6	Aktualna decyzja/zaświadczenie o wysokości dodatku mieszkaniowego	<input type="checkbox"/>
7	Aktualna decyzja/zaświadczenie o wysokości zaliczki alimentacyjnej	<input type="checkbox"/>
8	Kopia odpisu wyroku sądowego mówiąca o wysokości zasądzonych alimentów oraz przekaz lub przelew pieniężny dokumentujący wysokość otrzymanych alimentów lub zaświadczenie komornika o nieściągalności alimentów (w przypadku dobrowolnych alimentów – oświadczenie)	<input type="checkbox"/>
9	Zaświadczenie o otrzymanych stypendiach	<input type="checkbox"/>
10	Odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku	<input type="checkbox"/>
11	Oświadczenie rodziców/pelnoletnich członków rodziny o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych	<input type="checkbox"/>
12	Zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni	<input type="checkbox"/>
13	Stosowne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku	<input type="checkbox"/>
14	Inne dokumenty, wymienić jakie: ..... ..... ..... .....	

## POUCZENIE

1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
  - 1) miesięczne obciążenia podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
  - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
  - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 1 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.
3. Do dochodów zalicza się w szczególności dochody z tytułu:
  - 1) pracy (zaświadczenie o zarobkach, o pobieraniu zasiłku rodzinnego); działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło;
  - 2) prowadzenia gospodarstwa rolnego (przyjmuje się, że z 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207, zł);
  - 3) świadczeń z pomocy społecznej (decyzja o dodatku mieszkaniowym, zaświadczenie o zasiłku rodzinnym, i innych);
  - 4) alimentów, stypendiów;
  - 5) emerytur i rent, w tym rent zagranicznych;
  - 6) zasiłku dla bezrobotnych (zaświadczenie z Biura Pracy, jeżeli pobierają zasiłek)
  - 7) innych uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów
4. **Kto może otrzymać stypendium szkolne:**

Pomoc materialna w postaci stypendium szkolnego przysługuje:

  1. uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do 24 roku życia.
  2. wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim uczestniczącym w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

**Ponadto pomoc socjalna może być przyznana:**

  1. uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
  2. słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.
5. **Przyznane stypendium szkolne realizowane będzie w formie refundacji poniesionych wydatków na cele edukacyjne na podstawie przedłożonych imiennych rachunków lub faktur wystawionych na wnioskodawcę.**
6. Osoby zainteresowane pomocą stypendialną mogą składać wnioski wraz z wymaganymi załącznikami w Wydziale Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Socjalnych Urzędu Gminy i Miasta Żuromin w terminie ustawowym do dnia **15 września br.** Słuchacze kolegiów składają wnioski do **15 października br**