

**ZARZĄDZENIE NR 68 /12  
BURMISTRZA GMINY I MIASTA ŻUROMIN  
z dnia 30 sierpnia 2012r.**

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2001r. ,Nr 142,poz.1591 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. W załączniku do Zarządzenia Nr 115/07 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 11 grudnia 2007r. w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie wprowadza się następujące zmiany:

1) § 26 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Burmistrz i Zastępca Burmistrza przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w każdy wtorek w godzinach od 10<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>”

2) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego „ Struktura Organizacyjna Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie” otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Żuromin.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA**

*mgr Zbigniew Nosek*

załącznik do Zarządzenia Nr 68/12 Burmistrza  
Gminy i Miasta Żuromin z dnia 31 sierpnia 2012r.

## **STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU GMINY I MIASTAW ŻUROMINIE**

1. **Kierownictwo Urzędu**
  - 1) Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin
  - 2) Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta
  - 3) Skarbnik Gminy
  - 4) Sekretarz Gminy i Miasta
2. **Komórki Organizacyjne Urzędu:**
  - 1) **WYDZIAŁ FINANSOWY (FN) - 8 ETATÓW**
    - a) kierownik wydziału - 1 etat
    - b) stanowisko ds. księgowości - 2 etaty
    - c) stanowisko ds. wymiaru podatku - 1 etat
    - d) stanowisko ds. księgowości podatkowej - 1 etat
    - e) stanowisko ds.. działalności gospodarczej i podatku od środków transportowych - 1 etat
    - f) stanowso ds. płac - 1 etat
    - g) stanowisko obsługi kasy - 1 etat
  - 2) **WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY (OR) - 8 ETATÓW**
    - a) kierownik wydziału - Sekretarz Gminy i Miasta
    - b) stanowisko ds. kadr i archiwum - 1 etat
    - c) stanowisko ds. obsługi rady i komisji - 1 etat
    - d) stanowisko ds. kancelarii(sekretariat) - 1 etat
    - e) stanowisko ds.informatyki - 1 etat
    - f) pracownik gospodarczy - 1 etat
    - g) sprzątaczką - 3 etaty
  - 3) **WYDZIAŁ GEODEZJI,GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I ROLNICTWA (GGRiR) - 3 ETATY**
    - a) kierownik wydziału - 1 etat
    - b) stanowisko ds..gospodarki nieruchomościami - 1 etat
    - c) stanowisko ds.gospodarki ziemią - 1 etat
  - 4) **WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY, BUDOWNICTWA, GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA - 5 ETATÓW**
    - a) kierownik wydziału - 1 etat
    - b) stanowisko ds.ochrony środowiska i budownictwa -1 etat
    - c) stanowisko ds. gospodarki komunalnej - 1 etat
    - d) stanowisko ds.zamówień publicznych - 1 etat
    - e) wakat
  - 5) **WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I URZĄD STANU CYWILNEGO (SO i USC) - 2 ETATY**
    - a) kierownik USC i wydziału - 1 etat
    - b) stanowisko ds.ewidencji ludności i spraw wojskowych - 1 etat
  - 6) **WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY,SPORTU, ZDROWIA i SPRAW SOCJALNYCH (OKSZiSS) - 4 ETATY**
    - a) kierownik wydziału - 1 etat
    - b) stanowisko ds. administracji i gospodarki oświatowej - 1 etat
    - c) stanowisko ds. pomocy rodzinie i uzależnień - 2 etaty
  - 7) **STRAŻ MIEJSKA - 4 ETATY**
    - a) komendant - 1 etat
    - b) strażnik - 3 etaty
  - 8) **SAMODZIELNE STANOWISKA W URZĘDZIE: - 2 ETATY**
    - a) stanowisko ds.obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, BHP i administarcji gospodarczej - 1 etat
    - b) stanowisko ds. Funduszu alimentacyjnego - 1 etat

