



## **MODYFIKACJA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759, z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na

**Świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu zajęć dodatkowych dla uczniów szkół z terenu Gminy i Miasta Żuromin klas I-III objętych projektem POKL 9.1.2 pn. „Sukces osiągniemy gdy indywidualizację zastosujemy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki**

Zamawiający: Gmina i Miasto Żuromin  
Pl. Piłsudskiego 3  
09-300 Żuromin  
tel./fax (023) 657-25-40 lub (023) 657-26-37

Zatwierdzam:

Żuromin dnia 04.12.2012 r

**Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin**

**/-/ Zbigniew Nosek**



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA USŁUGI  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759, z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

**NAZWA ZAMÓWIENIA**

**Świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu zajęć dodatkowych dla uczniów szkół z terenu Gminy i Miasta Żuromin klas I-III objętych projektem POKL 9.1.2 pn. „Sukces osiągniemy gdy indywidualizację zastosujemy” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki**

**1. Zamawiający**

Gmina i Miasto Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin  
REGON: 130377936  
NIP: 511-02-70-269  
Strona internetowa: [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl)  
E-mail: [ibgkios@o2.pl](mailto:ibgkios@o2.pl)  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30 do 15:30

**2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759, z późn. zm.)  
Sygnatura akt. IBGKiOŚ. 271.2.21.2012

2.2 Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 480632-2012 z dnia 29.11.2012 r
- strona internetowa Zamawiającego – [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl)
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

**3. Finansowanie przedmiotu zamówienia**

2.1 Zamówienie będzie finansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych pn. „Sukces osiągniemy gdy indywidualizację zastosujemy”

2.2 Na podstawie art. 93 ust 1a PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.



#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu zajęć dodatkowych dla uczniów szkół z terenu Gminy i Miasta Żuromin klas I-III objętych projektem POKL 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych pn. „Sukces osiągniemy gdy indywidualizację zastosujemy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki:
- Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji;
  - Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy;
  - Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie , szczególnie uzdolnionych – ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno – przyrodniczych;
  - Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych artystycznie;
  - Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych;
  - Specjalne zajęcia terapeutyczne (korekcyjno – kompensacyjne);
  - Zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej;
  - Gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy

Zajęcia prowadzone będą w siedmiu szkołach podstawowych na terenie Gminy i Miasta Żuromin:

- Szkoła Podstawowa w Będzynie,
- Szkoła Podstawowa w Chamsku,
- Szkoła Podstawowa w Kliczewie Dużym,
- Szkoła Podstawowa Podstawowa nr 1 w Żurominie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 w Żurominie,
- Szkoła Podstawowa SP w Poniatowie,
- Szkoła Podstawowa w Raczynach

Szczegółowy wykaz zajęć w poszczególnych szkołach z podziałem na grupy i liczby godzin stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

- 4.2 Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć zgodnie z wskazaniem koordynatora projektu „Sukces osiągniemy gdy indywidualizację zastosujemy”
- 4.3 Zajęcia będą prowadzone w podziale na grupy (30 godzin lub 35 godzin na grupę w całym okresie projektu) w okresie od dnia podpisania umowy do końca trwania projektu POKL 9.1.2 , jednakże nie dłużej niż do dnia 28 czerwca 2013 roku.
- 4.4 Zajęcia będą się odbywały w ramach zajęć pozalekcyjnych, zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem oraz wykazem zajęć.  
Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia i zajęć dydaktyczno – wyrównawczych trwać będzie 45 minut a godzina zajęć specjalistycznych: korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym trwać będzie 60 minut zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 17 listopada 2010 roku w sprawie zasad udzielania pomocy i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2010 r Nr 228, poz. 1487).



- 4.5 Uczestnikami zajęć będą uczniowie 7 szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy i Miasta Żuromin wskazanych w pkt. 4.1
- 4.6 Zamawiający zapewni sale do prowadzenia zajęć, ich oznakowanie oraz dostęp do niezbędnego sprzętu.
- 4.7 Realizacja zajęć powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno – pedagogiczne.
- 4.8 Wykonawca zobowiązany będzie do:
- Opracowanie programu zajęć dla każdej z grup oraz przedłożenie go na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem zajęć Koordynatorowi Szkolnemu.
  - Świadczenie usługi prowadzenia zajęć w terminach i w godzinach ustalonych z Koordynatorem Szkolnym, w ramach zajęć pozalekcyjnych. W przypadku choroby, potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim lub w przypadku innego zdarzenia losowego - harmonogram zajęć, po wcześniejszym uzgodnieniu z Koordynatorem Szkolnym, może zostać zmieniony.
  - Prowadzenie zajęć zgodnie z założonym programem nauczania, wykorzystując przy tym aktywne metody nauczania oraz pomoce dydaktyczne zakupione w ramach programu POKL 9.1.2
  - Odpowiednie dokumentowanie przebiegu zajęć: prowadzenie dziennika zajęć, listy obecności uczestników zajęć, listy odbioru materiałów dydaktycznych (jeśli dotyczy), sporządzonych na każdym spotkaniu. Wzór listy obecności oraz list odbioru materiałów zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy o realizację zajęć.
  - Opracowanie okresowych sprawozdań – raportów monitorujących realizację zadań, mierzenie rezultatów na początku i na końcu trwania zajęć zgodnie z projektem.
  - Przekazywanie materiałów powstałych w trakcie realizacji zadania, niezwłocznie po jego zakończeniu Koordynatorowi Szkolnemu
  - Sporządzenie Raportu z realizacji projektu w zakresie przeprowadzonych zajęć w terminie do 5-ciu dni po zakończeniu zajęć i przekazanie go Koordynatorowi Szkolnemu,
  - Gdy zaistnieje przypadek rezygnacji Beneficjentów Ostatecznych (uczniów, których rodzice wyrazili pisemną zgodę na uczestnictwo w zajęciach – zwanych dalej BO) z zajęć, przekazanie niezwłocznie tej informacji Koordynatorowi Szkolnemu,
  - Na bieżąco informowanie Koordynatora Szkolnego o nieobecnościach BO na zajęciach,
  - Podejmowanie działań mających na celu zapewnienie udziału BO w zajęciach, aby zrealizować cele projektu.
  - Sprawowanie właściwej opieki nad BO i dbałość o ich bezpieczeństwo.
  - Dbłość o powierzone mienie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za salę lekcyjną oraz sprzęt wykorzystywany do prowadzenia zajęć.
  - W przypadku odwołania zajęć Wykonawca jest zobowiązany natychmiast poinformować o tym Koordynatora Szkolnego i ustalić przeprowadzenie ich w innym terminie.
  - Wykonywanie wytycznych i poleceń Koordynatora projektu.
  - Współpraca z pracownikami Biura Projektu oraz Koordynatorem Szkolnym odpowiedzialnym za realizację zajęć w danej szkole.
  - W przypadku pracy w więcej niż jednym projekcie współfinansowanym ze środków EFS prowadzenie miesięcznych kart czasu pracy, rozliczając miesięcznie czas pracy oraz dostarczanie karty do 5 dnia każdego miesiąca do Koordynatora Szkolnego,
  - Wykonywanie innych czynności zastrzeżonych do kompetencji Wykonawcy prowadzącego dane zajęcia.
  - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczniów w czasie trwania zajęć.
  - Wykonawcę obowiązuje należyta staranność w wykonywaniu przedmiotu zamówienia. W ramach realizacji usługi Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się w siedzibie Zamawiającego na wezwanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin.



**Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli w trakcie realizacji oraz podczas realizacji przedmiotu Zamówienia w związku z finansowaniem przedmiotu zamówienia z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**Wszelkie dokumenty dotyczące realizacji zajęć muszą zawierać informację o współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Projektu, logotyp Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej wraz z podpisem Europejski Fundusz społeczny, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**

#### **4.9 Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

80.00.00.00-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe  
80.10.00.00-5 – Usługi szkolnictwa podstawowego

#### **5. Części zamówienia:**

Zamówienie składa się z 28 części:

- Część 1 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej w Będzynie – 4 grupy o łącznej ilości 120 godzin
- Część 2 – Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Samorządowej Szkole Podstawowej w Będzynie – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 3 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie, szczególnie uzdolnionych - ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno - przyrodniczych w Samorządowej Szkole Podstawowej w Będzynie – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 4 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych - artystycznie w Samorządowej Szkole Podstawowej w Będzynie – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 5 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej w Chamsku – 3 grupy o łącznej ilości 90 godzin
- Część 6 – Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w Samorządowej Szkole Podstawowej w Chamsku – 3 grupy o łącznej ilości 90 godzin
- Część 7 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej w Kliczewie Dużym – 2 grupy o łącznej ilości 60 godzin
- Część 8 – Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Samorządowej Szkole Podstawowej w Kliczewie Dużym – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 9 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – artystycznie w Samorządowej Szkole Podstawowej w Kliczewie Dużym - 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 10 – Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w Samorządowej Szkole Podstawowej w Kliczewie Dużym – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin



- Część 11 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 12 – Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 14 grup o łącznej ilości 420 godzin
- Część 13 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie, szczególnie uzdolnionych - ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno - przyrodniczych w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 2 grupy o łącznej ilości 60 godzin
- Część 14 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych - artystycznie w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 4 grupy o łącznej ilości 120 godzin
- Część 15 – Specjalne zajęcia terapeutyczne (korekcyjno-kompensacyjne) w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 2 grupy o łącznej ilości 60 godzin
- Część 16 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 3 grupy o łącznej ilości 105 godzin
- Część 17 – Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 2 grupy o łącznej ilości 70 godzin
- Część 18 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych - artystycznie w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 2 grupy o łącznej ilości 70 godzin
- Część 19 – Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 3 grupy o łącznej ilości 105 godzin
- Część 20 – Zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 2 grupy o łącznej ilości 70 godzin
- Część 21 – Gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 1 grupa o łącznej ilości 35 godzin
- Część 22 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej w Poniatowie – 3 grupy o łącznej ilości 90 godzin
- Część 23 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie, szczególnie uzdolnionych - ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno - przyrodniczych w Samorządowej Szkole Podstawowej w Poniatowie – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 24 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych - artystycznie w Samorządowej Szkole Podstawowej w Poniatowie – 1 grupa o łącznej ilości 30 godzin
- Część 25 – Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w Samorządowej Szkole Podstawowej w Poniatowie – 2 grupy o łącznej ilości 60 godzin
- Część 26 – Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Samorządowej Szkole Podstawowej w Raczytach – 3 grupy o łącznej ilości 90 godzin



Część 27 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie, szczególnie uzdolnionych - ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno - przyrodniczych w Samorządowej Szkole Podstawowej w Raczynach – 2 grupy o łącznej ilości 60 godzin

Część 28 – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych - artystycznie w Samorządowej Szkole Podstawowej w Raczynach – 2 grupy o łącznej ilości 60 godzin

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**

**W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część Wykonawca zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 1a do Formularza oferty.**

**W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia załącznik do oferty należy wypełnić i złożyć odrębnie dla każdej części.**

#### **6. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **7. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **8. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do końca trwania projektu POKL 9.1.2 jednakże nie później niż do dnia 28 czerwca 2013 r.**

#### **9. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku wykonania zamówienia przy udziale podwykonawców stosuje się art. 647<sup>1</sup> § 2 Kodeksu Cywilnego.

#### **10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

##### **10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ)



**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ)

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) w zakresie potencjału technicznego**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ)

**b) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- dotyczy części 1, 3, 5, 6, 7, 10, 11, 13, 16, 19, 22, 23, 25, 26, 27

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/ami, która/e posiada/ją kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie pedagogiczne;

- dotyczy części 2, 8, 12, 17

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/ami, która/e posiada/ją kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) w zakresie prowadzenia zajęć logopedycznych oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie pedagogiczne;

- dotyczy części 4, 9, 14, 18, 24, 28

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/ami, która/e posiada/ją kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) lub posiadającą kwalifikacje do prowadzenia zajęć plastycznych; oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie pedagogiczne

- dotyczy części 15

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/ami, która/e posiada/ją kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie





Z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) w zakresie prowadzenia zajęć terapeutycznych (korekcyjno – kompensacyjnych) oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie pedagogiczne;

- dotyczy części 20

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/ami, która/e posiada/ją kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) w zakresie prowadzenia zajęć psychologiczno - pedagogicznych oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie pedagogiczne;

- dotyczy części 21

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/ami, która/e posiada/ją kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 50, poz. 400 z późn. zm.) w zakresie prowadzenia zajęć gimnastyki korekcyjnej) oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie pedagogiczne.

#### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ.

oraz

**nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP muszą spełniać łącznie, z wyłączeniem doświadczenia.

**10.2. Zgodnie z art. 26 ust 2b Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**



### **10.3. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

10.3.1 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą **/spełnia/ nie spełnia/**.

Podstawę oceny stanowią będą oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 10.1.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.3.2 Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

### **11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

#### **11.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP do oferty dołączyć należy:**

- 1) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 1);
- 2) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia** jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 4;

Zamawiający wymaga dołączenia (przed podpisaniem umowy) między innymi dokumentów potwierdzających: kwalifikacje osób do przeprowadzenia poszczególnych zajęć oraz doświadczenia.

- 3) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 5) Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt.10.1 3 b) SIWZ;

#### **11.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP do oferty dołączyć należy:**

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;** (na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 2);



- 2) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;**

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 11.2**

### **11.3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) **Dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**
  - a) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

### **Brak jakiegokolwiek z dokumentów żądanych przez zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP.**

## **12. Inne dokumenty które należy dołączyć do oferty**

- 1) **Formularz ofertowy (na zał. nr 1 do SIWZ)**

## **13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP muszą spełniać łącznie, z wyłączeniem doświadczenia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
- 4) Stosowane pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za



zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- 5) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 14.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
- pisemnej,
  - faksem (nr 0-23 6572-540)
  - drogą elektroniczną (adres: [ibgkios@o2.pl](mailto:ibgkios@o2.pl)),
- 14.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
- 14.3 Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
- nazwę i adres Wykonawcy,
  - nr telefonu i faksu, e-mail,
  - imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - znak postępowania
- 14.4 Zgodnie z art. 38 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.5 Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [ibgkios@o2.pl](mailto:ibgkios@o2.pl)
- 14.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.6 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.4.
- 14.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 14.8 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 14.9 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 14.10 Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych -
- 14.11 Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia osoby:
- Ewa Wnuk tel. 0-23 6572-637, fax. 0-23 6572-540, e-mail: [ibgkios@o2.pl](mailto:ibgkios@o2.pl)



## 15. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### 15 Termin związania ofertą

- 16.1 Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 16.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 15.2, nie powoduje utraty wadium.
- 16.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### 17 Opis sposobu przygotowania oferty

- 17.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 17.2 Ofertę składa się w formie pisemnej.
- 17.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 17.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- 17.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 17.5 Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
  - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
  - pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 17.6 Forma dokumentów i oświadczeń.
- Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
  - W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
  - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust 2b, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 17.7 Zaleca się, aby:
- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
  - kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),



- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (zał. nr 1 do SIWZ).

17.8 Opakowanie i adresowanie oferty.

**Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym i opisanym:**

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**GMINA I MIASTO ŻUROMIN  
Pl. Piłsudskiego 3  
09-300 Żuromin**

**OFERTA na  
Świadczenie usług polegających na prowadzeniu zajęć dodatkowych dla uczniów szkół z terenu  
Gminy i Miasta Żuromin klas I-III objętych projektem POKL 9.1.2 „Sukces osiągniemy gdy  
indywidualizację zastosujemy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki**

**NIE OTWIERAĆ RZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 07.12.2012 ROK, GODZ. 9.45**

17.9 Zmiana / wycofanie oferty:

- zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

17.10 Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

**18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**18.1 Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy i Miasta Żuromin – Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia 07.12.2012 roku, do godz. 9. 30 .**

18.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

18.3 **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, **pok. Nr 36, dnia 07.12.2012 roku, godz. 9. 45**

18.4 Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

18.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.6 Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen oferty.

18.7 Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.**



## 19 Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
- 19.2. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową brutto. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena obejmie wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy), oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.
- 19.3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 19.4. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w SIWZ.
- 19.5. Wykonawca, określając wynagrodzenie ryczałtowe, zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę oferty.
- 19.6. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym koszty materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia oraz przeniesienie ewentualnych praw autorskich na Zamawiającego).
- 19.7. Cena podana w ofercie jest ceną obowiązującą przez cały czas trwania umowy.
- 19.8. Do oceny ofert zamawiający przyjmie łączną cenę brutto podaną w formularzu ofertowym za daną część zamówienia.
- 19.10. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).

## 20. Kryteria oceny oferty

### 20.1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

#### **Cena –100 %**

Sposób oceny ofert:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o kryterium zawarte w SIWZ, przyznając każdej ofercie od 0 do 100 pkt.

#### **Oferowana cena – maksymalnie 100 pkt**

### 20.2 Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$\text{Wartość punktowa} = \left( \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \right) \times 100$$



### 20.3. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

### **21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 21.1 Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o wyborze na stronie internetowej [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń.
- 21.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 20.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 21.4 Przed podpisaniem umowy wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjanci okażą zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum określającą wzajemne prawa i obowiązki stron
- 21.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 23.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 23.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
- 23.3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 23.4 Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - **Formularz nr 6**
- 23.4 Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:

- a) zmiana okresu realizacji umowy jest możliwa w przypadku zmian w projekcie;
- b) zmniejszenie wartości umowy jest możliwe w przypadku zmian w projekcie;
- c) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
- d) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy.
- e) zmiana stawki podatku VAT w przypadku zmiany ustawy o podatku od towarów i usług





#### **24. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

#### **25. Inne informacje**

Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art.182 ustawy Pzp.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **27. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:

- strona internetowa Zamawiającego – [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl)
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia :

- Biuletyn Zamówień Publicznych

#### **28. Tajemnica handlowa firmy**

28.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.

28.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.) jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.



**28.3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

28.4. Wszystkie dokumenty, informacje (dane techniczne) i inne materiały, które zdaniem Wykonawcy stanowią lub mogą stanowić tajemnicę handlową firmy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a mogą być udostępniane wyłącznie członkom Komisji Przetargowej (biegłym, rzeczoznawcom), muszą być opisane słowem „ZASTRZEŻONE”.

28.5. Zamawiający zaleca by Wykonawca dołączył do złożonej oferty spis dokumentów zastrzeżonych (danych, informacji, katalogów itp.) oraz by informację o nich zamieścił w formularzu ofertowym.

28.6. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

**29. Wykaz załączników:**

Zał. nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy

Zał. nr 2 do SIWZ – Wykaz zajęć w poszczególnych szkołach z podziałem na grupy i liczby godzin

Formularz nr 1 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Formularz nr 2 - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Formularz nr 3 – Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – osoba fizyczna

Formularz nr 4 – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Formularz nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Formularz nr 6 – Projekt umowy